ISTITUTO COMPRENSIVO "R. UCCELLA"
VIA LUSSEMBURGO, 1 - 81055 S. MARIA C.V.
e-mail ceic83700n@istruzione.it Tel./fax – 0823/799213
Codice SCUOLA – CEIC83700N – C.F. 80011810613

Prot 1413/VI.2 del 15.03.24

AL DSGA Avv. Marilena Di Fonzo
Atti/Amministrazione Trasparente

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA (DIRETTORE S.G.A.) - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 Agenda SUD - Avviso MIM n. AOOGABMI/134894 del 21 novembre 2023, **Ministero dell'Istruzione e del Merito,** Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "*Agenda SUD*". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, (di seguito, *PON Scuola*) e del PN "*Scuola e competenze*" 2021-2027, scuole statali primarie per l'anno scolastico 2023/2024. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Interventi finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno. ("*Agenda SUD*"). Azioni 10.2.2 ("*Agenda SUD*")-
- Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-277 Titolo progetto: **"Nuove competenze e nuovi linguaggi!" CUP** I94D23002350001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota Avviso pubblico prot. n. Prot.n. AOOGABMI/134894 del 21 novembre 2023, **Ministero dell'Istruzione e del Merito,** Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "*Agenda SUD*". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, (di seguito, *PON Scuola*) e del PN "*Scuola e competenze*" 2021-2027, scuole statali primarie per l'anno scolastico 2023/2024. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Interventi finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno. ("*Agenda SUD*"). Azioni 10.2.2

VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato ""**Nuove competenze e nuovi linguaggi!**" approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;

VISTA la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 12/01/2024 e l'inoltro del progetto/candidatura n.**1092511,** generata dal sistema GPU

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Autorità di Gestione:

- con nota prot. n. AOOGABMI/16058 del 05 febbraio 2024 , ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola
- autorizzazione del progetto, definito dal **Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-277,** e l'impegno di spesa
- **euro 29.971,50** prevedendo come termine di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU il **31.08.2024**

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-277,** Prot.1102/VI.3_del 01/_03_/2024;

VISTO il percorso formativo ipotizzato;

INDIVIDUA

Il D.S.G.A., Avv. Di Fonzo Marilena, nata a Caserta (CE) il 29/08/1983 e fiscalmente domiciliato in **Santa Maria Capua Vetere (CE)** alla via Corso Aldo Moro, C.F. **DFNMLN83M69B963H** , mail: marilena.difonzo1983@gmail.com
quale destinatario dell'incarico di Direzione Amministrativa del progetto ""**Nuove competenze e nuovi linguaggi!**" "- codice nazionale : **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-277.**

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Al **D.S.G.A. Avv Di Fonzo Marilena** è affidato l'incarico di Direzione Amministrativa del progetto PON : **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-277,** per n. **110** ore, che si svolgeranno presso la sede centrale dell'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine del progetto.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31/08/2024;

Art. 3. Compiti del D.S.G.A.

Nell'ambito delle attività previste per il DSGA rientrano i seguenti compiti:

- Tenuta dei libri contabili;
- Registro di carico e scarico materiali;
- Documentazione contabile;
- Redazione e controllo dei contratti di tutto il personale coinvolto;
- Pagamento (mandati);
- Certificazione di spesa e rendicontazione di spesa (anche oltre il 31/08/2024)

Inoltre si impegna ad effettuare quanto altro occorrerà riguardo la parte amministrativa contabile del progetto.

Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 20,35 (venti/35) lordo dipendente pari a € 27,00 (ventisette/00) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed tutor, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento per un compenso omnicomprensivo pari ad euro 2970,49), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dalla relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.
L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.
Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all' "Istituto Comprensivo Raffaele Uccella" per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.
In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.
L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico il DSGA è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. l96/2003. II Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvana Valletta

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di **S. Maria C.V.**

Istituto Autonomo Comprensivo "R. UCCELLA" S. Maria C.V. (CE)

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
Il Dirigente Scolastico
Dott Silvana Valletta

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

Data, 15/03/2024 Firma, _____

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici.

Data, 15/03/2024 Firma, _____