



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO “R. UCCELLA”

VIA LUSSEMBURGO, 1 - 81055 S. MARIA C.V.
e-mail ceic83700n@istruzione.it Tel./fax – 0823/799213
Codice SCUOLA – CEIC83700N – C.F. 80011810613

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'istituzione scolastica
www.istitutouccella.edu.it

Codice CUP: I94C22000350001 AZIONE 10.1.1A – FSE-POC-2022-77- SPORT E VITA

Codice CUP: I94C22000350001 AZIONE 10.1.1A – FSE-POC-2022-77- LA SCUOLA PER TUTTI

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA - Progetto POC/FSE
“INSIEME PER APPRENDERE” – 10.1.1A-FSEPON-CA-2022-77**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'Avviso pubblico *prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e per l'accoglienza*
- Viste** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- Vista** la candidatura Prot. n. 1081529 del 18.05.22;
- Vista** la nota Prot. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e per l'accoglienza
- Viste** le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- Vista** la nota prot. n. 28225 dell'USR del 27/09/2021 con la quale si concede formale autorizzazione ai dirigenti per lo svolgimento di attività aggiuntive di direzione e

coordinamento, a titolo oneroso, all'interno dei progetti FSE ricadenti nell'anno scolastico 2022/23

- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- Visto** il decreto prot. n° 0004553/VI.2 del 4.10.22 del Dirigente Scolastico relativo all'assunzione nel programma annuale 2022 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € **9.955.80**
- Viste** le schede dei costi per singolo modulo;
- Visto** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Preso Atto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Descrizione modulo
Educazione motoria; sport; gioco didattico: SPORT E VITA	30	19 Primaria sede Primaria Matarazzo	€ 4977,90	La proposta didattica intende favorire attraverso pratiche sportive e motorie il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza
Educazione alla legalità e ai diritti umani: LA SCUOLA PER TUTTI	30	19 DI CUI 10 alunni primaria 9 alunni secondaria di primo grado	€ 4977,90	Scopo del laboratorio è lavorare sul linguaggio al fine di prevenire forme di discriminazione, orientare ciascuno verso libere scelte il tutto attraverso attività svolte mediante il gioco, la narrazione, il role playing

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE	Compenso Orario LD
N.1	Assistente amministrativo	10	14,50
N. 2	Collaboratore scolastico	60	12,50

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Laurea magistrale	Punti 4 max 4 punti
Laurea triennale	Punti 3 max 3 punti
Certificazioni informatiche	2 punti per ogni certificazione max 10 punti
Corsi di formazione e aggiornamento	1 punto per ogni corso max 5 punti
Anni di servizio	0,25 per ogni anno max 5 punti
Esperienze pregresse in corsi pon e por massimo 8 punti	PUNTI 1 per ogni esperienza
Incarico specifico	Punti 1

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola

Termine di presentazione della domanda: ore 12.00 del 30/03/2023

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dott. ssa Silvana Valletta.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.istitutouccella.edu.it e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

***Il Dirigente Scolastico
dott. ssa Silvana Valletta***

MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO RAFFAELE UCCELLA**

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA “PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto POC/FSE “INSIEME PER APPRENDERE” – 10.1.1A-FSEPON-CA-2022-77**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 N.

--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

☐ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

☐ COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

☐ ASS.te AMMINISTRATIVO

☐ COLL.re SCOLASTICO

Progetto POC/FSE “insieme per apprendere” – 10.1.1A-FSEPON-CA-2022-77

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titoli e incarichi

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	☐
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	☐
Laurea magistrale	☐
Laurea triennale	☐
Certificazioni informatiche massimo 5	Indicare n° Corsi/certificazioni []
Corsi di formazione e aggiornamento massimo 5 punti	Indicare n° Corsi /aggiornamento []
Anni di servizio 0,25 per ogni anno di servizio massimo 5 punti	Indicare gli anni di servizio []
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti []
Attività svolta in progetti PON – POR (punti 1 per ogni esperienza) massimo 8 punti	Indicare n° attività PON-POR []
Totale	

b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiarare inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

c) Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO RAFFAELE UCCELLA** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
