



**ISTITUTO COMPRENSIVO "R. UCCELLA"**

VIA LUSSEMBURGO, 1 - 81055 S. MARIA C.V.

e-mail [ceic83700n@istruzione.it](mailto:ceic83700n@istruzione.it) Tel./fax – 0823/799213

Codice SCUOLA – CEIC83700N – C.F. 80011810

Prot.n. 500/VII.1

Santa Maria C.V. 03.02.2023

AL PERSONALE DOCENTE DI OGNI ORDINE E GRADO

AL PERSONALE ATA

Dell'I.C. "Raffaele Uccella"

Via Lussemburgo

Via Matarazzo

Via Giotto

81055 Santa Maria Capua Vetere (CE)

COMUNICAZIONE N. 76

OGGETTO: Graduatorie interne di Istituto A.S. 2023/24 individuazione eventuale personale Docente e Ata soprannumerario- aggiornamento e/o integrazione.

Al fine della formulazione delle graduatorie interne di Istituto, per l'individuazione del personale Docente ed Ata soprannumerario, le SS.LL sono invitate a produrre la documentazione, che debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire all'indirizzo di posta elettronica [ceic83700n@istruzione.it](mailto:ceic83700n@istruzione.it) entro e non oltre il **24.02.2023**

La email dovrà riportare all'oggetto il proprio: **NOME E COGNOME**

e la seguente dicitura, in base al proprio ruolo: **SCHEDA DI INDIVIDUAZIONE  
SOPRANNUMERARI ATA – DOCENTI (INFANZIA/PRIMARIA/SECONDARIA I  
GRADO.**

Si precisa che è tenuto alla compilazione il personale T.I. titolare presso il nostro Istituto. Il personale a tempo indeterminato, in utilizzazione e/o assegnazione provvisoria presso il nostro Istituto, farà riferimento alla propria sede di titolarità.

Coloro i quali usufruiscono dei benefici della Legge 104/92, sebbene esclusi dalla formulazione della graduatoria, sono comunque invitati alla compilazione della modulistica allegata.

Coloro che, rispetto a quanto dichiarato nel precedente anno scolastico, non evidenziano variazioni di punteggio (per aver conseguito nuovi titoli culturali, variazioni delle esigenze di famiglia o per aver ottenuto il beneficio della Legge 104/92) faranno dichiarazione solo di aggiornamento di punteggio relativo al servizio prestato fino al 31/08/22.

Nel compilare l'apposita modulistica il personale dovrà dichiarare:

1 - fruizione di punteggio relativo al punto II "Esigenze di famiglia" (conferma della situazione preesistente o variazione);

2 – comunicazioni che comportino rettifiche di punteggio al punto III "Titoli generali".

I docenti e il personale ATA entrati a far parte dell'organico di diritto dal 01/09/2022 dovranno compilare la scheda di inserimento nelle graduatorie di Istituto (comprensiva dei modelli D, F, e dichiarazione punteggio aggiuntivo più eventuale dichiarazione dei titoli generali ed esigenza di famiglia) entro lo stesso termine.

Per coloro che non presenteranno la suddetta dichiarazione verrà calcolato d'ufficio, in aggiunta al punteggio dell'anno precedente, quello derivante dall'anzianità di servizio conseguito nello scorso anno.

Saranno disponibili sul sito web della scuola, a disposizione di tutto il personale, i seguenti allegati:

- Scheda individuazione Docenti soprannumerari a. s. 23-24
- Scheda individuazione Personale ATA soprannumerario a. s. 23-24
- Allegato D – dichiarazione servizio pre-ruolo
- Allegato E – dichiarazione di servizio continuativo personale ATA
- Allegato F – dichiarazione di servizio continuativo personale DOCENTE
- Dichiarazione personale cumulativa
- Dichiarazione conferma e/o variazione dati
- Dichiarazione personale esclusione dalla graduatoria soprannumerari



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Silvana Valletta