**ISTITUTO COMPRENSIVO "R. UCCELLA"**

VIA LUSSEMBURGO, 1.81055 S. MARIA C.V.

e-mail ceic83700n@istruzione.it Tel/fax. – 0823/799213

Codice SCUOLA – CEIC83700N – P. I. .80011810613

All'ALBO ON LINE dell'Istituto – SEDE
Atti del Fascicolo

Prot. 0005777/VI.2

Santa Maria C.V 07/12/22

OGGETTO: Determina conferimento incarico al D.SGA- attività organizzativa e gestionale
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti
per l'apprendimento" 2014-2020. 2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – obiettivi specifici
10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 –
Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli
studenti e per la socialità e per l'accoglienza.

CUP I94C2200035001**AZIONE 10.1.1A INSIEME PER APPRENDERE****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento
del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le
Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti, (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di
investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di

- Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il P.T.O.F. per la triennalità 2022-2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e per l’accoglienza;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e per l’accoglienza
- VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTE** le note M.I. - AOODGEFID prot. 50636 del 27/12/2021 e AOOGABMI prot. 0035942 del 24/05/2022;
- VISTO** l’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Di conferire al Direttore S.G.A, Avv. Di Fonzo Marilena, in servizio presso questa Istituzione Scolastica l’incarico di Responsabile delle attività amm.vo contabili necessarie alla realizzazione del progetto

AZIONE 10.1.1A INSIEME PER APPRENDERE

Il DSGA durante l’espletamento dell’incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo- contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività progettuali

- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali

- curare l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione progettuale

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

La prestazione per quanto in argomento, è di n. 30 ore da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sarà corrisposta al costo unitario di euro 24,55 lordo stato per un importo complessivo di euro 736,49 così come previsto dalla Tab. 6 C.C.N.L.

Nulla è dovuto all'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

La prestazione medesima, essendo effettuata con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, verrà liquidata previa disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

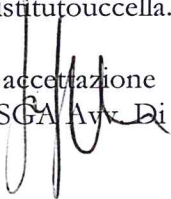
Il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso di indennità di sorta per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'allunamento delle attività.

In questo caso non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione potrà, comunque, valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Il presente provvedimento, è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.istitutouccella.edu.it e conservato agli atti della scuola.

Per accettazione
Il DSGA Avv. Di Fonzo Marilena



IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvana Valletta

