



ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO STATALE
"R. UCCELLA"

Via Lussemburgo, 1 - 81055 S. Maria Capua Vetere (CE)
Distretto Scolastico n. 16 - Cod. Fisc. 80011810613
Tel./Fax 0823799213

Prot. n. 0001976/VI.2

S. Maria Capua Vetere, 22/04/2022

Al Direttore dei SGA
Albo, sito scuola, Atti

Oggetto: Determina conferimento incarico al DSGA – attività organizzativa e gestionale - Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-328 – Titolo "Seminiamo Legalità" CUP I94C19000090001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"; **VISTI** i seguenti Regolamenti U.E.:

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;

VISTA la delibera n. 24 del Collegio dei docenti del 08.11.2021 di adesione al progetto PON in oggetto;

VISTA la delibera n. 47 del Consiglio di Istituto del 20 12 2021;

VISTA la candidatura n. 1022270 inoltrata il 18/10/2019, prot. n. 0003600/IV.5 relativa alla partecipazione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa;

VISTA la nota di autorizzazione dei progetti di cui all'avviso in oggetto, Prot. AOODGEFID-28741 del 28/09/2020, del Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Uff. IV- che autorizza l'avvio delle seguenti attività, per un importo pari ad € 25.410,00:

VISTO l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/-28737 del 28/09/2020 del MIUR di autorizzazione del progetto con contestuale avvio delle attività;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio del 16/12/2021, prot. n. 000615178VI.2;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017, con la quale l'Autorità di Gestione presso il MIUR ha chiarito che gli incarichi aggiuntivi ricoperti dai Dirigenti Scolastici nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Europei, tra i quali quelli di Direzione e Coordinamento, Progettazione e Collaudo, sono subordinati alla preventiva autorizzazione dalla Direzione Scolastica regionale di competenza, ai sensi dell'art. 53, comma 7, del d.lgs. 165/2001;

VISTO tutto quanto indicato in premessa;

DETERMINA

di conferire al Direttore dei S.G.A. Dott.ssa Marilena Di Fonzo, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di Responsabile delle attività amm.vo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto: Codice progetto **10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-328** – Titolo **"Seminiamo Legalità"** CUP **I94C19000090001**.

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo-contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività del Piano Integrato;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei contratti da stipulare;
- la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, saranno corrisposte al costo unitario di € 18,50 al netto degli oneri previdenziali a carico dello Stato, così come previsto dalla Tab. 6 del C.C.N.L. vigente

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc.). Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato previa disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

In questo caso non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione potrà, comunque, valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Il presente provvedimento, è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.istitutouccella.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. Fondo Sociale Europeo) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Firma per accettazione





IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvana Valletta